

   

**Allegato 4**

MODELLO DI COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE/SCOPO E MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA

I sottoscritti:

1. Mandante:

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) ……….. (denominazione ente/impresa)

1. Mandatari:

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) …….. (denominazione ente/impresa)

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) …….. (denominazione ente/impresa)

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) ..…….. (denominazione ente/impresa)

PREMESSO

che rappresentano i soggetti che si candidano per la realizzazione del progetto previsto nell’Avviso pubblico Giovani e Legalità - Percorsi di rientro in formazione dei minori/giovani adulti sottoposti a provvedimenti penali;

che, nel caso di ammissione a finanziamento, gli operatori suindicati si impegnano alla realizzazione dell’intervento secondo le modalità, i contenuti ed i costi di cui al progetto “……………………….………” (titolo);

che intendono, con il presente atto, regolare il quadro giuridico ed organizzativo dell’Associazione predetta, nonché conferire ad …………..…………… (capofila) mandato collettivo speciale con rappresentanza, designandolo quale soggetto beneficiario e gestore del finanziamento,

DICHIARANO(\*)

di riunirsi in………………………..(forma giuridica) per lo svolgimento delle attività di cui al progetto su indicato;

………..……………… (I soci: a, b, c, …..z) conferiscono mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva sostanziale e processuale al ……………..……………….. (soggetto capofila/mandatario), e per esso al ………………………………….…………(rappresentante legale del soggetto capofila/mandatario), suo rappresentante legale pro-tempore, il quale in forza della presente procura:

a. è autorizzato a stipulare, ove necessario, in nome e per conto di ……………………….(soggetto capofila/mandatario) nonché dei ……………..…………………….(associati), con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti consequenziali connessi alla realizzazione del progetto indicato in premessa;

b. è autorizzato a rappresentare in esclusiva, anche in sede processuale, gli associati, nei confronti dell’Amministrazione, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all’estinzione di ogni rapporto.

L’Associazione è disciplinata da quanto disposto dai successivi articoli, nonché da specifici ulteriori accordi organizzativi che potranno essere stipulati fra i soggetti attuatori.

Art. 1 (\*)

Impegni dei soggetti attuatori

I sottoscritti si obbligano a rispettare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione del progetto/i anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte.

Ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, ferma restando la responsabilità solidale di tutti gli altri soggetti facenti parte della presente associazione.

I soggetti attuatori si impegnano inoltre sin da ora a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione dell’intervento.

Art. 2 (\*)

Doveri del capofila

…..…………………………………………………………(Capofila) si impegna a svolgere a favore dell’Associazione qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento, con il MIUR, della concessione dei finanziamenti nonché a coordinare:

• gli aspetti amministrativi e legali occorrenti;

• i rapporti con il MIUR.

In particolare esso assume:

1. il coordinamento dei partners (associati) per salvaguardare il rispetto dei reciproci impegni ed obblighi assunti;
2. la responsabilità del coordinamento generale del progetto;
3. la rappresentanza esclusiva dei beneficiari nei confronti del MIUR per tutte le operazioni o gli atti di qualsiasi natura inerenti la realizzazione del Progetto……….…………………………
4. il coordinamento amministrativo e di segretariato del progetto;
5. il monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto;
6. il coordinamento nella predisposizione dei rapporti e dei altri documenti necessari alla realizzazione del progetto;
7. l’obbligo di presentazione, nei termini e nelle modalità previste, le domande di pagamento.

Art. 3

Doveri degli associati

Le modalità circa la realizzazione del progetto sono affidate agli associati soggetti beneficiari secondo quanto indicato nel progetto ed eventualmente specificato da successivi accordi organizzativi.

I predetti soggetti sono tenuti inoltre alla elaborazione del rendiconto di tutti i costi relativi alle attività finanziate nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dal MIUR.

Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi di loro competenza previste per la realizzazione del progetto.

Gli associati si impegnano fin da ora a fornire la più ampia collaborazione per la realizzazione dell’intervento.

Art. 4 (\*)

Coordinamento e gestione

Come indicato al precedente art. 2, il coordinamento degli adempimenti amministrativi ed operativi, durante la realizzazione del/i progetto/i, sarà demandata a “..…………..…..……….…........”(Capofila).

Art. 5 (\*)

Controllo e ripartizione delle spese

Il Capofila e gli associati si impegnano al rispetto delle procedure definite dal MIUR nell’avviso.

Gli importi saranno liquidati al soggetto capofila (mandatario);

Ciascuna parte si fa comunque carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, fatta salva la sua ammissibilità e il conseguente finanziamento.

Art. 6 (\*)

Riservatezza

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei soggetti attuatori ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate, per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal soggetto che le ha fornite.

Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

Art. 7(\*)

Validità

Il presente atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte e, successivamente alla verifica amministrativa contabile effettuata da parte del MIUR sul rendiconto presentato, alla data dell’avvenuta erogazione del saldo finale del finanziamento.

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze tra i soggetti attuatori e/o con gli stessi Enti concedenti tali da rendere applicabile il presente atto.

Art. 8 (\*)

Modifiche del presente atto

Modifiche al presente atto possono verificarsi solo previo parere da parte del Responsabile del Procedimento.

Art. 9 (\*)

Foro competente

Qualora dovessero insorgere controversie in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente atto tra i soggetti che lo sottoscrivono, se non risolte amichevolmente, sarà competente il Foro di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare il foro del Soggetto Capofila/Mandatario)

Data

Firme

(\*) Agli effetti dell’art. 1341 c.c., le parti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni riportate agli articoli 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9.

Data

Firme

Il presente schema è suscettibile di modifiche tranne che negli articoli definiti come obbligatori.

*Allegare i documenti d’identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori.*